# Allegato F - Schema di proposta progettuale

# A. INFORMAZIONI GENERALI

* 1.1 Titolo del progetto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* 1.2 Acronimo del progetto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* 1.3 Durata del periodo di realizzazione del progetto in mesi *(*ex par. 3.3 del presente Avviso*)*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* 1.4 Costo totale ammissibile del programma di investimento *(*ex. par. 3.2 del presente Avviso*)*: **EUR** \_\_\_\_\_\_\_
* 1.5 Contributo richiesto *(*ex. par. 3.5 del presente Avviso*)*: **EUR** \_\_\_\_\_\_\_

# B. TIPOLOGIA DI PROGRAMMA DI INVESTIMENTO CANDIDATO ALLE AGEVOLAZIONI

* Programma di accelerazione *ex art. 27 del RGE “Aiuti al funzionamento”*
* Programma di incubazione *ex art. 27 del RGE Aiuti al funzionamento”*

*È possibile barrare entrambe le caselle – come previsto al par. 3.1 (3) – in tal caso, la proposta progettuale dovrà articolarsi in due distinti programmi di spesa e dovrà includere obbligatoriamente un programma di accelerazione e un programma di incubazione presentati congiuntamente.*

# C. SEZIONE PER LE GRANDI IMPRESE - DIMOSTRAZIONE DELL'EFFETTO DI INCENTIVAZIONE [EX ART. 6, COMMA 3, LETT. B) DEL RGE]

(*Da compilare solo se il soggetto proponente è una Grande Impresa* *ai sensi dell’art. 2, comma 24 del RGE)*

* **C.1 Dimostrazione della presenza di un aumento significativo, per effetto dell’aiuto richiesto, della portata del progetto/dell’attività.**
* Scenario senza aiuto*:*

*Descrivere brevemente la portata del progetto senza l'aiuto desumibile da documenti ufficiali adottati dal soggetto proponente prima della presentazione della domanda di accesso alle agevolazioni (es. piani industriali, programmi di investimento approvati dagli organi direttivi, altro assimilabile).*

* Scenario con aiuto:

*Descrivere come l'aiuto richiesto determina un aumento significativo della portata del progetto/dell'attività rispetto a quanto sarebbe stato fatto dal soggetto proponente in sua assenza.*

* **C.2 Dimostrazione della presenza di un aumento significativo, per effetto dell’aiuto richiesto, dell’importo totale speso dal beneficiario per il progetto/l’attività.**

Importo totale senza aiuto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_€

* Importo totale con aiuto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_€
* Incremento percentuale: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_%
* Dettaglio dell'incremento per categoria di spesa:

Es: Attrezzature: +\_\_%

Es: Personale: +\_\_\_\_%

Es. Altre categorie rilevanti

* **C.3 Dimostrazione della presenza di una riduzione significativa dei tempi per il completamento del progetto/dell’attività interessati per effetto dell’aiuto richiesto.**
* Durata prevista senza aiuto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[mesi/anni]
* Durata prevista con aiuto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[mesi/anni]
* Riduzione temporale: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[mesi/anni]
* Percentuale di riduzione: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_%
* Spiegazione della riduzione dei tempi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* **C.4 Considerazioni sull'effetto incentivante**
* Breve descrizione di come l'aiuto permette di accelerare il progetto.
* Eventuali altri elementi che dimostrano come l'aiuto modifica il comportamento dell'impresa, inducendola a intraprendere un'attività supplementare che non realizzerebbe senza l'aiuto o realizzerebbe soltanto in modo limitato o diverso. La dimostrazione dovrà essere effettuata avendo a riferimento, ove disponibili, documenti ufficiali da cui si possa evincere quale comportamento avrebbe assunto il soggetto proponente in assenza di agevolazioni.

*[Istruzioni per la compilazione del* ***punto C.4****: Max. 6.000 caratteri spazi esclusi, times new roman 12, interlinea 1,15]*

# D. AMBITO TEMATICO S3 SICILIA 2021-2027 DI RIFERIMENTO (EX PAR. 3.1 (5) DELL’AVVISO]

**D.1** Indicare l'ambito di specializzazione intelligente in cui l'intervento è ricadente:

* Agroalimentare
* Economia del mare
* Energia
* Scienze della Vita
* Smart Cities & Communities
* Turismo Cultura e Beni Culturali
* Ambiente, Risorse naturali e Sviluppo Sostenibile

**D.2** Individuare la pertinente traiettoria di innovazione di cui all'ambito di specializzazione intelligente selezionato.

*[Istruzioni per la compilazione del* ***punto D.2****: Max. 1.500 caratteri spazi esclusi, times new roman 12, interlinea 1,15]*

**D.3** Argomentare la coerenza della proposta progettuale per l'ambito selezionato e descrivere eventuali complementarità e/o sinergie con altre traiettorie del medesimo ambito o di altri ambiti di specializzazione della S3 Sicilia 2021-2027.

*[Istruzioni per la compilazione del* ***punto D.3****: Max. 4.000 caratteri spazi esclusi, times new roman 12, interlinea 1,15]*

# E. SOGGETTO PROPONENTE (POLO DI INNOVAZIONE)

**E.1** Esplicitare se il Soggetto Proponente si presenta in forma:

* Singola
* Aggregata

**E.2** In caso di soggetto aggregato, indicare la composizione dell'aggregazione e le finalità comuni.

* *Soggetti coinvolti, ruoli, accordi interni*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***#*** | ***Soggetto coinvolto*** | ***Forma giuridica*** *(ex art. 2.1.1.3.A)* | ***Tipologia*** *(Operatore non economico, microimpresa, piccola impresa, media impresa, grande impresa)* | ***Ruolo*** *(capofila, componente, altro)* | ***Unità produttiva interessata dal programma di spesa*** | ***Specificare se interessato all’attuazione del progr. di accelerazione e/o di incubazione*** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

* *Missione e coerenza strategica di ciascun Soggetto rispetto agli obiettivi dell'Azione 1.1.3. (per ciascun componente l’aggregazione riportato nel prospetto precedente, fornire una sintetica descrizione dei compiti e delle funzioni assolte dallo stesso in attuazione del programma di accelerazione e/o di incubazione).*

*[Istruzioni per la compilazione del* ***punto E.2****: Max. 5.000 caratteri spazi esclusi, times new roman 12, interlinea 1,15] Dal conteggio caratteri sono escluse le tabelle*

**E.3** In caso di soggetto proponente ancora non costituito, descrivere la competenza/esperienza in attività di *accelerazione/incubazione* dei singoli soggetti componenti il costituendo raggruppamento, le relazioni funzionali, sinergiche e complementari esistenti e/o attivabili tra le rispettive strutture organizzative, tali da garantire una più efficace ed efficiente attuazione del programma di investimenti candidato alle agevolazioni.

*[Istruzioni per la compilazione del* ***punto E.3****: Max. 4.000 caratteri spazi esclusi, times new roman 12, interlinea 1,15]*

# F. ANALISI DEL CONTESTO E STATO DELL'ARTE – COME IL POLO INTENDE INTERVENIRE

**F.1** Identificare e definire l’area geografica in cui si colloca l’unità produttiva e/o le unità produttive al cui interno si prevede di realizzare il programma di accelerazione e/o di incubazione.

*[Istruzioni per la compilazione del* ***punto F.1****: Max. 5.000 caratteri spazi esclusi, times new roman 12, interlinea 1,15]*

**F.2** Descrivere le caratteristiche dell’unità produttiva e/o delle unità produttive al cui interno si prevede di realizzare il programma di accelerazione e/o di incubazione (es. localizzazione, dimensioni, servizi, altro), avendo cura di specificare il ruolo/funzione di ciascuna di esse ai fini della realizzazione del progetto candidato alle agevolazioni dell’Avviso.

*[Istruzioni per la compilazione del* ***punto F.1****: Max. 5.000 caratteri spazi esclusi, times new roman 12, interlinea 1,15]*

**F.3** Descrivere in modo analitico il contesto imprenditoriale, scientifico e tecnologico di riferimento, illustrando le dinamiche settoriali, i trend emergenti, le lacune e le opportunità che il progetto (e i relativi programmi di accelerazione e/o incubazione proposti) intende affrontare. Evidenziare la rilevanza dell’intervento proposto rispetto al panorama attuale.

* Descrizione del contesto scientifico e tecnologico in cui si inserisce il progetto.
* Analisi dello stato dell'arte nel settore di riferimento.
* Individuazione delle principali sfide e opportunità.
* Gap di mercato e/o tecnologici presenti nel contesto imprenditoriale di riferimento che il programma mira a colmare.
* Posizionamento strategico del Polo e dei programmi candidati (accelerazione e/o incubazione) rispetto a tali dinamiche.

*[Istruzioni per la compilazione del* ***punto F.3****: Max. 5.000 caratteri spazi esclusi, times new roman 12, interlinea 1,15]*

# G.1 PROGRAMMI DI ACCELERAZIONE (EX PAR. 3.1.1)

**G.1.1** Illustrare i contenuti del programma di accelerazione proposto.

* *Illustrare in modo completo e strutturato il programma di accelerazione proposto, dimostrando coerenza con la S3 Sicilia e le finalità dell’Avviso. La descrizione deve evidenziare contenuti, metodologia e impatto del percorso offerto. Elementi minimi da descrivere:*
* Obiettivi generali e specifici del programma.
* Ambito/i di specializzazione della S3 Sicilia su cui il programma insiste o focus su imprenditoria giovanile/femminile.
* Numero minimo di MPMI siciliane da coinvolgere (minimo 6).
* Modalità e criteri della procedura pubblica di selezione delle imprese aderenti.
* Articolazione del programma in fasi funzionali agli obiettivi di accelerazione, includendo:
* *Attività di mentoring e advisory specialistico;*
* *Sviluppo del prodotto/servizio e validazione tecnologica;*
* *Pianificazione industriale e commerciale;*
* *Supporto all’accesso a investitori, fondi di venture capital e mercati internazionali.*

**G.1.2**Descrivere come il programma di accelerazione concorre all’obiettivo di sostenere la crescita commerciale e industriale di Micro, Piccole e Medie Imprese (MPMI) innovative selezionate secondo quanto previsto all’art. 2.1.2 e ai requisiti soggettivi di cui all’art. 2.2.2.

* Durata massima del programma di accelerazione (non oltre 12 mesi).
* Indicazione di eventuali servizi/interventi specifici per la crescita e lo scaling-up dei soggetti partecipanti.
* Azioni di trasferimento di conoscenze coerenti con le KETs e con gli ambiti della S3 Sicilia.
* Descrizione dei servizi/interventi per la crescita e lo scaling-up successivi alla conclusione del programma.
* Modalità di erogazione dei servizi: per ciascuno dei servizi offerti, specificare intensità, personalizzazione, strumenti utilizzati.
* Modalità di monitoraggio e valutazione del programma.
* Indicazione del valore di mercato per ciascuno dei servizi di accelerazione offerti, avendo cura di specificare analiticamente le componenti di costo che concorrono alla relativa determinazione, ivi compreso il margine di remunerazione del Soggetto proponente.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tipologia di servizio offerto** | **Modalità di erogazione** | **Profili professionali coinvolti nell’attuazione del servizio** | **Durata**  ***(numero di ore/giornate uomo previste per l’attuazione di ciascuna figura professionale coinvolta)*** | **Costo medio ora/giornata uomo per ciascun profilo professionale coinvolto** | **CCNL di riferimento** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Tab. G.1.2 A**

**Tab. G.1.2 B**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Servizio** | **Costo lordo del personale** | **Spese amministrative e generali** | **Margine di remunerazione del soggetto proponente** | **Costo complessivo per singola impresa aderente** | **Note e commenti** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

*[Istruzioni per la compilazione del* ***punto G.1.1 + G.1.2*** *Max 5.000, caratteri, times new roman 12, interlinea 1,15] Dal conteggio caratteri sono escluse le tabelle G.2.1. A e B.*

**G.2 BUDGET COMPLESSIVO DEL PROGRAMMA DI ACCELERAZIONE**

*Illustrare Budget complessivo in modo descrittivo e coerente con le cifre esposte alle tabelle di cui ai successivi punti* **Q (1); Q(2);Q(3) e Q(5)**

# G.2.1 INTERVENTI DI REALIZZAZIONE ED AMMODERNAMENTO DEI POLI DI INNOVAZIONE

* 1. Descrivere i fabbisogni di potenziamento e di ammodernamento del Polo di innovazione direttamente correlati all’attuazione dei programmi di accelerazione e/o di incubazione descritti nelle sezioni che seguono.

*[Istruzioni per la compilazione del* ***punto G.2.1 A*** *Max. 5.000 caratteri spazi esclusi, times new roman 12, interlinea 1,15]*

* 1. Riportare l’elenco dei beni e/o servizi informatici di cui si prevede l’acquisizione in attuazione dei fabbisogni di ammodernamento di cui al punto precedente.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Programma di riferimento\* | Tipologia bene / servizio | Imponibile | IVA | Estremi preventivo di riferimento |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **TOTALE** | |  |  |  |

\* specificare se i beni e/o servizi informatici afferiscono ad un programma di accelerazione e/o di incubazione

* **G.2.2 AIUTO ALLA REALIZZAZIONE ED ALL’AMMODERNAMENTO DEI POLI DI INNOVAZIONE (art. 27, commi 5-6 RGE)**
* Ai fini della corretta determinazione dell’aiuto di Stato concedibile ai sensi dell’art. 27 del Regolamento (UE) 651/2014, il Soggetto Proponente è tenuto a descrivere i costi di realizzazione ed ammodernamento del Polo documentati mediante presentazione di idonei preventivi, di cui sia evidente la diretta correlazione con l’attuazione del programma di **accelerazione e/o di incubazione** candidato alle agevolazioni dell’Avviso.
* Ai sensi dell’art. 27, parr. 5-6 del Reg. (UE) 651/2014, ai fini del presente avviso sono considerate ammissibili le spese inerenti **all’acquisto di macchinari, impianti tecnologici ed attrezzature e/o servizi informatici** per un importo **non superiore al 30% del costo complessivo ammissibile** **per il programma di investimento**, a patto che gli stessi beni e/o servizi informatici risultino strettamente funzionali all’attuazione del programma di accelerazione e/o di incubazione candidato alle agevolazioni del presente Avviso.

***N.B.*** *Ogni voce dovrà essere accompagnata da una descrizione del contenuto e funzione assolta nell’ambito del progetto di accelerazione e/o di incubazione candidato alle agevolazioni e da un preventivo di spesa intestato al Soggetto proponente. L’intensità massima di aiuto è pari al 50% dei costi ammissibili, a condizione che sia garantita la partecipazione di almeno 6 MPMI ai programmi di accelerazione come previsto dall’Avviso 1.1.3. Si rimanda alla tabella* ***Q.1*** *nella quale saranno esposti in modo sintetico i contenuti di cui a questo paragrafo.*

*[Istruzioni per la compilazione del* ***punto G.2.2*** *Max. 4.000 caratteri spazi esclusi, times new roman 12, interlinea 1,15]*

* **G.2.3 AIUTO AL FUNZIONAMENTO AI POLI DI INNOVAZIONE (art. 27, commi 6-7 RGE)**

Ai fini della corretta determinazione dell’aiuto di Stato concedibile ai sensi dell’art. 27 del Regolamento (UE) 651/2014, il Soggetto Proponente è tenuto a descrivere i costi di funzionamento del Polo (unitamente alla logica di calcolo applicata) connessi all’attuazione del programma di **accelerazione e/o di incubazione** candidato alle agevolazioni.

Ai sensi dell’art. 27, par. 8 del Reg. (UE) 651/2014, sono considerate ammissibili le spese inerenti:

* animazione del Polo per favorire collaborazione e condivisione tra imprese;
* attività di marketing del Polo;
* gestione delle infrastrutture del Polo;
* organizzazione di programmi formativi, seminari e conferenze.

*N.B. Ogni voce dovrà essere accompagnata da una descrizione del contenuto, una stima dei costi su base annuale e il metodo di calcolo adottato. L’intensità massima di aiuto è pari al 50% dei costi ammissibili, a condizione che sia garantita la partecipazione di almeno 6 MPMI ai programmi di accelerazione come previsto dall’Avviso 1.1.3. Si rimanda alla tabella* ***Q.1*** *nella quale saranno esposti in modo sintetico i contenuti di cui a questo paragrafo.*

*[Istruzioni per la compilazione del* ***punto G.2.3***  *Max. 4.000 caratteri spazi esclusi, times new roman 12, interlinea 1,15]*

* **G.2.4 SERVIZI DI CONSULENZA INNOVATIVA (ART 28.4 RGE) SOGGETTI ADERENTI (MPMI)**

Ai fini della corretta determinazione dell’aiuto di Stato concedibile ai sensi dell’art. 28, par. 4 del Regolamento (UE) 651/2014, il Soggetto Proponente è tenuto a descrivere ciascun servizio consulenziale e/o di sostegno all’innovazione erogato alle imprese aderenti, le seguenti informazioni:

* Descrizione del servizio consulenziale;
* Durata indicativa;
* Modalità di erogazione;
* Costo unitario per singola impresa (euro);
* Logica di calcolo applicata
* Metodo di quantificazione (benchmark, tariffario, ecc.);
* Numero massimo di imprese beneficiarie.

*N.B. Il totale complessivo per ciascuna impresa non potrà superare l’importo massimo di 220.000 EUR. Tutti i valori dovranno essere espressi al netto dell’IVA. I dati riportati costituiranno riferimento vincolante per la successiva determinazione e rendicontazione dell’aiuto individuale da parte dell’Amministrazione regionale. Si rimanda alla tabella* ***Q.2*** *nella quale saranno esposti in modo sintetico i contenuti di cui a questo paragrafo.*

*[Istruzioni per la compilazione del* ***punto G.2.4*** *Max. 4.000 caratteri spazi esclusi, times new roman 12, interlinea 1,15]*

* **G.2.5 DE MINIMIS (REGOLAMENTO (UE) 2023/2831) SOGGETTI ADERENTI (MPMI)**

Il Polo è tenuto fornire una stima della quota del budget complessivo del programma di accelerazione destinato all’erogazione di contributi in regime “de minimis” che si prevede di riconoscere alle imprese aderenti che completeranno con esito positivo il percorso di accelerazione. La stima ha valore progettuale e orienta la futura istruttoria regionale. Dovrà quindi essere formulata su base prudenziale, giustificata analiticamente, e accompagnata da una descrizione delle tipologie di spesa previste e della loro connessione con gli obiettivi del programma e dell’**indicatore di successo adottato. (Cfr. Tabella Q.3)**

*N.B: Il contributo, da concedersi in regime “de minimis” ai sensi del Regolamento (UE) 2023/2831, ha una finalità di rafforzamento post-programma e può coprire spese sostenute per l’implementazione del know-how acquisito, come: acquisizione di beni strumentali, licenze, servizi esterni, tecnologie, consulenze specialistiche. L’importo massimo per singola impresa è pari a 50.000 EUR, nel rispetto dei massimali complessivi “de minimis” e subordinatamente alla valutazione di merito da parte dell’Amministrazione regionale.*

*[Istruzioni per la compilazione del* ***punto G.2.5***  *Max. 4.000 caratteri spazi esclusi, times new roman 12, interlinea 1,15]*

# H.PROGRAMMI DI INCUBAZIONE (EX PAR. 3.1.2)

**H.1** *Descrivere dettagliatamente il programma di incubazione proposto, evidenziando gli strumenti, i servizi, i destinatari e le modalità attuative. Il programma deve essere progettato per sostenere aspiranti imprenditori o team imprenditoriali, con finalità di accompagnamento alla nascita di nuove imprese innovative. Descrivere ed esplicitare i seguenti punti:*

* Finalità generale del programma: accompagnamento alla creazione di nuove imprese da parte di aspiranti imprenditori o team imprenditoriali non ancora costituiti.
* Numero minimo di partecipanti: almeno 3 aspiranti imprenditori/team imprenditoriali.
* Numero complessivo di aspiranti imprenditori che si intende coinvolgere.
* Modalità di selezione dei partecipanti tramite procedura ad evidenza pubblica, in coerenza con quanto stabilito agli artt. 2.1.2, 2.2.3 e Appendice 2.
* Servizi offerti nel programma (supporto strutturato e personalizzato), che possono includere:
* Definizione del business model;
* Supporto legale, amministrativo e fiscale;
* Formazione su proprietà intellettuale, marketing e gestione aziendale;
* Accesso a reti di partner, investitori e mentoring;
* Ulteriori attività di accompagnamento all’imprenditorialità.
* Ambito/i di riferimento coerenti con la S3 Sicilia o focalizzazione sull’imprenditoria giovanile/femminile.
* Durata complessiva del programma (massimo 12 mesi).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tipologia di servizio offerto** | **Modalità di erogazione** | **Profili professionali coinvolti nell’attuazione del servizio** | **Durata (numero di ore/giornate uomo previste per l’attuazione di ciascuna figura professionale coinvolta)** | **Costo medio ora/giornata uomo per ciascun profilo professionale coinvolto** | **CCNL di riferimento** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

*[Istruzioni per la compilazione del* ***punto H.1*** *Max. 4.000 caratteri, times new roman 12, interlinea 1,15] .Dal conteggio caratteri sono escluse le tabelle.*

**H.2** Illustrare Budget complessivo in modo descrittivo e coerente con le cifre esposte alle tabelle di cui ai successivi punti **Q (1) + Q (4) + Q (5)**

* **H.2. A - AIUTO AL FUNZIONAMENTO AI POLI DI INNOVAZIONE (ART 27 RGE)**

Ai fini della corretta determinazione dell’aiuto di Stato concedibile ai sensi dell’art. 27 del Regolamento (UE) 651/2014, il Soggetto Proponente è tenuto a descrivere i costi di funzionamento del Polo (unitamente alla logica di calcolo applicata) connessi all’attuazione del programma di **incubazione** candidato.

Ai sensi dell’art. 27, par. 8 del Reg. (UE) 651/2014, sono considerate ammissibili le spese inerenti:

* animazione del Polo per favorire collaborazione e condivisione tra imprese;
* attività di marketing del Polo;
* gestione delle infrastrutture del Polo;
* organizzazione di programmi formativi, seminari e conferenze.

*N.B. Ogni voce dovrà essere accompagnata da una descrizione del contenuto, una stima dei costi su base annuale e il metodo di calcolo adottato. L’intensità massima di aiuto è pari al 50% dei costi ammissibili, a condizione che sia garantita la partecipazione di almeno 3 aspiranti imprenditori/team imprenditoriali ai programmi di* ***incubazione*** *come previsto dall’Avviso 1.1.3. Si rimanda alla tabella* ***Q.1*** *nella quale saranno esposti in modo sintetico i contenuti di cui a questo paragrafo.*

*[Istruzioni per la compilazione del* ***punto H.2.A*** *Max. 4.000 caratteri spazi esclusi, times new roman 12, interlinea 1,15]*

* **H.2.B - DE MINIMIS (REGOLAMENTO (UE) 2023/2831) SOGGETTI ADERENTI (MPMI CHE SI COSTITUISCONO)**

Indicazione della quota del budget complessivo del programma di accelerazione destinato all’erogazione delle sovvenzioni in regime de minimis (Reg. UE 2023/2831) per le imprese che si costituiranno al termine del percorso. La stima dovrà indicare le tipologie di spese coperte, il numero previsto di costituzioni, e un indicatore di successo misurabile (es. avvenuta registrazione, apertura posizione fiscale, ecc.).

*N.B. In sede di candidatura del programma di incubazione, il Soggetto Proponente dovrà fornire una stima dei contributi da riconoscere, in regime “de minimis”, alle imprese che saranno costituite a seguito del percorso. L’aiuto pubblico, fino a un massimo di* ***30.000 EUR per impresa****, è finalizzato a ristorare i costi sostenuti per la partecipazione al programma e deve essere concesso solo in caso di costituzione dell’impresa secondo i requisiti previsti dall’art. 2.2.2, comma 2 dell’Avviso. Si rimanda alla tabella* ***Q.4*** *nella quale saranno esposti in modo sintetico i contenuti di cui a questo paragrafo.*

*[Istruzioni per la compilazione del* ***punto H.2.B***  *Max. 4.000 caratteri spazi esclusi, times new roman 12, interlinea 1,15]*

# I. CAPACITÀ AMMINISTRATIVA ED OPERATIVA DEL SOGGETTO PROPONENTE E GRUPPO DI LAVORO

**I.1** Descrivere in modo dettagliato la capacità amministrativa ed operativa del soggetto proponente e dei suoi componenti (in caso di soggetto aggregato o in fase di costituzione):

* Presentazione del soggetto proponente e degli altri eventuali soggetti coinvolti, esplicitando i rispettivi ruoli e competenze nell’attuazione del progetto
* Descrivere il track-record[[1]](#footnote-1) del soggetto proponente e degli altri eventuali soggetti coinvolti nella gestione attività affini a quelle oggetto del programma di investimenti candidato alle agevolazioni di cui al presente Avviso *(riportare analiticamente la descrizione dei programmi di accelerazione e/o di incubazione realizzati negli ultimi cinque anni, avendo cura di fornire evidenze riscontrabile della loro effettiva realizzazione)*;
* Descrivere le strutture operative e relativi allestimenti/attrezzature eventualmente già disponibili per lo svolgimento delle attività di cui si sostanzia il programma di accelerazione e/o di incubazione candidato alle agevolazioni.

**I.2.** Figure professionali chiave richieste nel Gruppo di Lavoro**:**

* Indicare il **Coordinatore** e il **Responsabile amministrativo del progetto**, argomentando le loro competenze specifiche, esperienze pregresse in ruoli simili e il loro contributo atteso al progetto. Descrivere in dettaglio come le loro competenze si integrano e supportano gli obiettivi del progetto.

**I.3** Gruppo di Lavoro:

* Indicare il personale amministrativo dedicato al Polo di Innovazione (nr. unità/qualifica) in coerenza con quanto riportato nel punto **H.1**;
* Indicare e descrivere le competenze professionali di ciascun componente del Gruppo di Lavoro che si prevede di impiegare per l’attuazione delle attività di progetto. Fornire uno sguardo di insieme -anche mediante una rappresentazione tabellare- di tutte le figure professionali impiegate, incluse le figure di cui al precedente punto **I.2**.

*[Istruzioni per la compilazione del* ***punto I.3*** *Max. 4 pagine, times new roman 12, interlinea 1,15]*

# L. DESCRIZIONE DEL PROGETTO E SUA ARTICOLAZIONE LOGICA TEMPORALE

*Argomentare i seguenti punti chiave:*

**L.1** Quadro generale del progetto: i. Obiettivi generali e specifici del progetto; ii. Quadro logico che mette in relazione obiettivi con le azioni/attività/task; iii. Descrizione dettagliata delle attività e degli interventi previsti; iv. Piano di lavoro e cronoprogramma *(Nel caso in cui la proposta progettuale includa contestualmente un programma di accelerazione ed uno di incubazione, compilare le tabelle che seguono disgiuntamente per ciascuno dei programmi proposti).*

*Si chiede, altresì, di corredare l’argomentazione di questo punto dettagliando la seguente matrice (Piano di lavoro) per WP.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ob. Gen** | **Ob. Spec.** | **WP** | **Azioni/Task** | **Deliverable** | **Output/Risultati Attesi** | **Budget Allocato** | **Indicatori di Realizzazione** |
| *OG1: [Descrizione]* | *OS1.1: [Descrizione]* | *WP1* | *A1.1 [Task]* | *D1.1* | *R1.1* | *€ XXX* | *1.1 [KPI]* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

*Compilare il prospetto che segue riportando la distribuzione temporale dei WPs individuati nel Piano di lavoro di cui al prospetto precedente, riportando in ciascuna cella l’esplicitazione degli output/risultati attesi (c.d. “Milestone”), di cui è previsto il conseguimento in ciascun periodo riportato nel Piano di lavoro:*

| **Cronogramma** | **Anno 1** | | | **Anno 2** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Work package** | **I quadr.** | **II quadr.** | **III quadr.** | **IV quadr.** | **V quadr.** | **VI quadr.** |
| *WP1 – “xxx”* |  |  |  |  |  |  |
| *WP2 – “xxx”* |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

*Legenda “Milestones”*

*- R1.1: xxxxx*

*- R2.1: xxxxx*

*- …..*

***Argomentare le modalità di costruzione della matrice “quadro generale del progetto” di cui al punto L1 - Max. 3 pagine, times new roman 12, interlinea 1,15]***

**L.2** Motivare l’articolazione logica e temporale della proposta progettuale nel suo complesso di cui alle precedenti tabelle, con particolare riferimento alla sequenza e alla durata dei programmi di accelerazione e/o incubazione. La descrizione deve chiarire le scelte progettuali in relazione ai vincoli temporali previsti dall’Avviso per l’intervento proposto (escluse proroghe) e per ciascun programma di incubazione e/o accelerazione (12 mesi).

**Elementi da descrivere:**

1. Logica progettuale della sequenza attività (es. prima incubazione, poi accelerazione; o percorsi paralleli).
2. Giustificazione della durata proposta per ciascun programma in relazione agli obiettivi e ai risultati attesi.
3. Coerenza tra i tempi di selezione, avvio e completamento delle attività e i fabbisogni delle imprese partecipanti.
4. Modalità di coordinamento tra le componenti della proposta per evitare sovrapposizioni e ottimizzare le risorse.
5. Gestione del tempo e controllo avanzamento (milestone chiave, buffer, rimodulazioni possibili).
6. Descrizione delle fasi e della distribuzione temporale in funzione dell’efficacia del supporto alle imprese.

*[Istruzioni per la compilazione del* ***punto L2*** *Max. 4.000 caratteri spazi esclusi, times new roman 12, interlinea 1,15]*

# M. GESTIONE DEL MONITORAGGIO, KPI E VALUTAZIONE DEL PROGETTO

*Argomentare i seguenti punti chiave:*

**M.1** Sistema di monitoraggio:

* + Struttura organizzativa responsabile
  + Processi di raccolta dati e reporting
  + Meccanismi di feedback per miglioramento continuo

**M.2** Indicatori di performance e impatto:

* + Indicatori di performance (KPI)[[2]](#footnote-2) chiave per monitorare gli obiettivi del progetto
  + Metodologia per misurare l'impatto scientifico ed economico
  + Strategia per diffusione e valorizzazione dei risultati

**M.3** Valutazione dell'impatto a lungo termine:

* + Approccio per valutare l'impatto oltre la durata del progetto
  + Piano per studi di follow-up e valutazioni ex-post

*Fornire informazioni concise ma esaustive, evidenziando l'efficacia e la solidità del sistema proposto per garantire il successo e la sostenibilità dell'infrastruttura nel tempo***.**

*[Istruzioni per la compilazione dei* ***punti da M.1*** *a* ***M3*** *Max. 4.000 caratteri spazi esclusi, times new roman 12, interlinea 1,15]*

# N. GOVERNANCE E GESTIONE DELL’INTERVENTO DA PARTE DEL POLO DI INNOVAZIONE

**N.1** *Descrivere l’assetto organizzativo e gestionale del Polo di innovazione proponente, nonché la strategia operativa e di sviluppo dell’infrastruttura abilitante i programmi di accelerazione e/o incubazione. La sezione deve dimostrare solidità, capacità attuativa e sostenibilità del modello di gestione e governance, in linea con gli obiettivi dell’Avviso 1.1.3.* **Elementi da descrivere:**

1. **Piano di gestione e sviluppo:**
   * *Strategia di gestione operativa:* descrivere le procedure di coordinamento quotidiano, la gestione delle risorse umane e materiali, i sistemi di tracciamento delle attività e di monitoraggio dei risultati.
   * *Piano di sviluppo tecnologico e infrastrutturale:* illustrare la roadmap di aggiornamento delle dotazioni tecnologiche e digitali, in linea con l’evoluzione degli ambiti S3 e delle esigenze delle start-up.
   * *Valutazione e miglioramento continuo:* descrivere i meccanismi di rilevazione delle performance (KPI), i sistemi di raccolta feedback da parte delle imprese partecipanti e le modalità di implementazione dei miglioramenti.
2. **Struttura organizzativa e governance:**
   * *Organigramma operativo:* presentare la struttura organizzativa del Polo con indicazione dei ruoli chiave e delle relazioni funzionali, anche in ottica inter-aziendale se il Polo è un’aggregazione.
   * *Meccanismi decisionali:* illustrare le modalità di assunzione delle decisioni tecniche, amministrative e strategiche, evidenziando ruoli e responsabilità.
   * *Comitati o gruppi di lavoro:* descrivere l’eventuale costituzione di board tecnico-scientifici, comitati di selezione o team operativi, indicando composizione, funzione e periodicità degli incontri.
3. **Procedure di governance:**
   * *Trasparenza e conformità normativa:* misure adottate per garantire trasparenza nelle procedure (es. selezione imprese aderenti), accountability e rispetto delle normative (inclusi aiuti di Stato, pari opportunità).
   * *Supervisione e controllo interno:* illustrare i sistemi di audit interno, validazione delle spese, verifiche tecniche e documentali.
4. **Gestione dei rischi:**
   * *Identificazione dei rischi operativi, finanziari e strategici:* mappatura dei principali rischi connessi all’attuazione dei programmi.
   * *Misure di mitigazione e piani di contingenza:* azioni previste per la gestione proattiva degli imprevisti.
   * *Revisione e aggiornamento:* procedure per il riesame periodico del piano di rischio e della sua efficacia.
5. **Integrazione con strutture esistenti (se applicabile):**
   * *Modalità di integrazione con altri attori o strutture territoriali:* descrivere eventuali sinergie con enti partner, università, centri di ricerca, reti locali o nazionali di innovazione, coerentemente con l’approccio “open innovation”.

*[Istruzioni per la compilazione del* ***punto N.1*** *Max. 4.000 caratteri spazi esclusi, times new roman 12, interlinea 1,15]*

# O. PIANO DI COMUNICAZIONE, DISSEMINAZIONE E SELEZIONE TRASPARENTE DEI SOGGETTI ADERENTI (EX PAR. 3.1, 4.6, 6.1 E APPENDICE 2 DELL’AVVISO)

***O.1.*** *Descrivere la strategia integrata di comunicazione e disseminazione, finalizzata non solo a valorizzare i risultati del progetto, ma anche ad assicurare trasparenza, pubblicità e non discriminazione nella selezione delle imprese/start-up/team imprenditoriali aderenti ai programmi di accelerazione e/o incubazione, come richiesto dall’Avviso.*

**Elementi da descrivere:**

1. **Strategia di comunicazione istituzionale e operativa:**
   * Obiettivi della comunicazione (informare, attrarre soggetti aderenti, promuovere risultati).
   * Messaggi chiave da veicolare verso le imprese target, l’ecosistema territoriale, le istituzioni e il pubblico.
   * Tempistiche e fasi del piano, in particolare in relazione alla pubblicazione degli avvisi a valle per la selezione dei soggetti aderenti.
2. **Canali e strumenti utilizzati:**
   * Siti web del Polo e della Regione, piattaforme informative dedicate.
   * Social media, newsletter, media locali e nazionali.
   * Eventi pubblici, webinar, open day informativi.
   * Obbligo di utilizzo di strumenti di comunicazione accessibili, trasparenti e alla normativa in materia di informazione e pubblicità.
3. **Selezione pubblica dei soggetti aderenti:**
   * Modalità con cui il Polo garantirà la pubblicazione e la massima diffusione dell’“Avviso a valle” (es. tempistiche, target, modalità operative).
   * Meccanismi di selezione chiari, oggettivi e non discriminatori, coerenti con l’Appendice 2 dell’Avviso.
   * Documentazione e tracciabilità delle fasi di selezione.
4. **Attività di disseminazione dei risultati:**
   * Azioni previste per condividere i risultati dei programmi con l’ecosistema regionale e nazionale (es. report, incontri finali, networking).
5. **Strategia di impatto e visibilità:**
   * Azioni volte ad accrescere la reputazione del Polo, attrarre investitori, consolidare la rete di collaborazione.
   * Indicatori per monitorare l’efficacia delle attività comunicative (es. numero di accessi, engagement, partecipanti agli eventi).
6. **Open access e gestione dei dati:**
   * Qualora pertinenti, indicare come saranno condivisi materiali informativi o risultati (report pubblici, toolkit, ecc.).
   * Utilizzo di repository open access, piattaforme pubbliche, policy di archiviazione.

*[Istruzioni per la compilazione del* ***punto O.5*** *Max. 5.000 caratteri spazi esclusi, times new roman 12, interlinea 1,15]*

# P.1 CRITERI DI VALUTAZIONE

*Ai fini della valutazione, gli elementi rilevanti per ciascun criterio saranno desunti nel loro complesso dall’intero dossier progettuale. Tuttavia, al fine di elevare la qualità complessiva della proposta e facilitarne l’esposizione, si richiede al Soggetto Proponente di organizzare in questa sezione tutti i contenuti pertinenti in modo ordinato e puntuale, rendendo esplicito il contributo della proposta rispetto a ciascun criterio di valutazione riportato di seguito.*

*N.B. Sebbene non siano previsti limiti di caratteri, è imprescindibile una sintesi rigorosa, che consenta di mantenere chiarezza e ordine espositivo, senza rinunciare alla completezza e al dettaglio delle informazioni richieste.*

**CRITERIO 1: NUMERO DI IMPRESE INNOVATIVE CHE POSSONO ESSERE SERVITE GRAZIE ALLA REALIZZAZIONE/POTENZIAMENTO DELLA STRUTTURA.**

*Descrivere la potenziale portata dell’intervento proposto in termini di numero di imprese innovative siciliane che potranno essere coinvolte nei programmi di accelerazione e/o incubazione. Illustrare come si intende massimizzare l’impatto dell’intervento sull’ecosistema regionale, garantendo l’effettiva partecipazione di un numero significativo di Soggetti Aderenti, anche in relazione alla capacità operativa e gestionale del Polo di Innovazione***.**

**Argomentare con dettaglio analitico i seguenti punti:**

* **Quantificazione delle imprese beneficiarie**: Indicare il numero previsto di imprese innovative siciliane che potranno beneficiare dei servizi offerti, specificando la distinzione tra programmi di accelerazione e incubazione laddove vi siano due programmi.
* **Capacità di attrazione**: Descrivere le strategie adottate per attrarre le imprese target, evidenziando la coerenza con gli ambiti di specializzazione della S3 Sicilia 2021–2027.
* **Adeguatezza delle risorse**: Dimostrare la capacità del Polo di gestire efficacemente il numero di imprese previsto, in termini di risorse umane, infrastrutturali e finanziarie.

**CRITERIO 2: RILEVANZA DEL FABBISOGNO IDENTIFICATO SUFFRAGATA DA UN'ANALISI DEL CONTESTO DI RIFERIMENTO**

*Illustrare e motivare la capacità del soggetto proponente di individuare e giustificare, con un’analisi puntuale del contesto socioeconomico e produttivo, i fabbisogni di innovazione delle imprese siciliane. La pertinenza e concretezza dell’analisi di contesto rafforzano la coerenza della proposta rispetto agli obiettivi dell’Azione 1.1.3 e alla Strategia S3.*

**Argomentare con dettaglio analitico i seguenti punti:**

* **Analisi del contesto:** Fornire un'analisi dettagliata del contesto territoriale e settoriale di riferimento, evidenziando le sfide e le opportunità presenti.
* **Identificazione dei fabbisogni**: Descrivere i fabbisogni specifici delle imprese target che il progetto intende soddisfare, supportando le affermazioni con dati e fonti attendibili**.**
* **Coerenza con la S3 Sicilia:** Dimostrare l'allineamento del progetto con gli ambiti di specializzazione intelligente della S3 Sicilia 2021–2027, evidenziando come l'intervento contribuisca al loro sviluppo**.**

**CRITERIO 3: CAPACITÀ DI NETWORKING (COLLEGAMENTI CON ECOSISTEMI DELL'INNOVAZIONE, MERCATO DEI CAPITALI...)**

*Descrivere la rete di relazioni del Polo con soggetti chiave dell’ecosistema dell’innovazione. Una solida capacità di networking rafforza l’efficacia dell’intervento, facilitando la creazione di sinergie, l’accesso a competenze specialistiche e a capitali privati e pubblici per lo sviluppo delle imprese beneficiarie.*

**Argomentare con dettaglio analitico i seguenti punti:**

* **Reti di collaborazione:** Elencare e descrivere l’articolazione, estensione e qualità delle relazioni che il soggetto proponente ha stabilito con attori chiave dell’ecosistema dell’innovazione, anche in funzione della specializzazione tematica del progetto rispetto agli ambiti della S3 Sicilia 2021–2027.
* **Accesso al mercato dei capitali:** Illustrare le strategie e le partnership previste per facilitare l'accesso delle imprese supportate al mercato dei capitali, inclusi investitori istituzionali, business angel e fondi di venture capital.
* **Capacità di networking:** illustrarela capacità del network di supportare concretamente la realizzazione del programma (es. lettere di impegno, co-finanziamenti, ruoli operativi assegnati etc.).

**Allegare al presente formulario la documentazione probatoria per questo Criterio, laddove presente.**

**CRITERIO 4: CAPACITÀ DI ATTIVARE PROGRAMMI DI OPEN INNOVATION**

*Illustrare la capacità del Polo di promuovere modelli di innovazione aperta, favorendo la collaborazione tra imprese consolidate, start-up e centri di ricerca. La capacità di attivare dinamiche di open innovation è essenziale per stimolare la contaminazione di idee e il trasferimento tecnologico, valorizzando il capitale relazionale esistente***.**

**Argomentare con dettaglio analitico i seguenti punti:**

*Descrivere la capacità del Polo di promuovere modelli di innovazione aperta, favorendo la collaborazione tra imprese consolidate, start-up e centri di ricerca e ulteriori attori dell’ecosistema dell’innovazione.*

* **Piano di Open innovation:** Illustrare il Piano previsto dal progetto per promuovere modelli di innovazione aperta, finalizzati a facilitare la contaminazione tra startup, imprese mature, enti pubblici, centri di ricerca e altri stakeholder dell’ecosistema
* **Metodologia:** Descrivere l'approccio metodologico adottato per promuovere l'open innovation, evidenziando come il progetto favorisca la collaborazione tra imprese, università, centri di ricerca e altri attori. Laddove vi fossero collaborazioni attivate in tema di Open Innovation allegare documentazione probatoria **(es. protocolli, lettere di intenti, track record, casi d'uso pregressi).**
* **Esperienze pregresse:** Fornire esempi di esperienze precedenti nella gestione di programmi di open innovation, indicando i risultati ottenuti e le lezioni apprese.
* **Iniziative previste:** Dettagliare il livello di articolazione e coerenza degli strumenti/metodologie proposte rispetto agli obiettivi del programma; descrivere le iniziative specifiche previste per stimolare l'open innovation, come ad esempio: *hackathon, challenge tecnologiche, programmi di co-creazione o laboratori congiunti**etc.*

**Allegare al presente formulario la documentazione probatoria per questo Criterio, laddove presente.**

**CRITERIO 5: RILEVANZA TECNOLOGICA DEI SERVIZI OFFERTI DAL SOGGETTO PROPONENTE**

*Illustrare e motivare la qualità tecnologica e l’aderenza dei servizi offerti dal Polo agli ambiti e alle traiettorie della S3 Sicilia e alle Key Enabling Technologies (KETs). Esplicitare la rilevanza tecnologica dei servizi offerti dal Polo.*

**Argomentare con dettaglio analitico i seguenti punti:**

* **Descrizione dei servizi:** Elencare e descrivere i servizi tecnologici e di innovazione che il Polo intende offrire, evidenziando il loro contenuto innovativo e la capacità di rispondere ai fabbisogni delle imprese**.**
* **Allineamento con le KETs:** Dimostrare l'allineamento dei servizi offerti con le Key Enabling Technologies (KETs) e con gli ambiti di specializzazione della S3 Sicilia 2021–2027.
* **Capacità distintiva:** Evidenziare gli elementi che rendono i servizi offerti distintivi rispetto ad altre offerte presenti sul territorio, sottolineando l'innovatività e l'efficacia delle soluzioni proposte**.**

**CRITERIO 6: SOSTENIBILITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA DELL'INTERVENTO**

*Argomentare in modo analitico gli elementi che motivano la sostenibilità del progetto, sia sotto il profilo della coerenza economico-finanziaria tra costi e attività previste, sia rispetto alla capacità del Polo di garantire la continuità operativa dell’intervento oltre la durata del contributo pubblico. È richiesto un piano finanziario solido e realistico, con adeguata copertura delle risorse e strategia di valorizzazione degli output progettuali.*

**Argomentare con dettaglio analitico i seguenti punti:**

* **Piano finanziario:** Presentare e motivare il piano finanziario, indicando le fonti di finanziamento previste, la ripartizione dei costi e la strategia di copertura finanziaria dell'intervento**.** (*Si rimanda al punto* ***Q*** *per il Piano finanziario analitico che andrà compilato insieme alle tabelle di cui ai punti* ***Q1****-* ***Q7***)
* **Congruità dei costi** proposti in relazione alle attività e ai servizi previsti.
* **Allineamento** tra cronoprogramma tecnico e fabbisogni finanziari.
* **Efficienza economica:** Dimostrare l'efficienza economica dell'intervento, evidenziando il rapporto tra le risorse impiegate e i risultati attesi, e indicando eventuali indicatori di performance economica previsti**.**

# P.2 CRITERI PREMIALI

*I criteri premiali concorrono all’attribuzione di un punteggio addizionale, a condizione che siano soddisfatte le condizioni specifiche previste nell’Avviso e debitamente documentate. Il Soggetto Proponente è pertanto invitato, ove ritenga di possedere i requisiti richiesti, a esplicitare in questa sezione la sussistenza di ciascun criterio premiale, corredando l’affermazione con adeguata documentazione a supporto. La mancata compilazione o l’assenza di evidenze documentali non preclude la valutazione della proposta progettuale, ma non consentirà l’attribuzione del relativo punteggio premiale.*

*N.B. Sebbene non siano previsti limiti di caratteri, è imprescindibile una sintesi rigorosa, che consenta di mantenere chiarezza e ordine espositivo, senza rinunciare alla completezza e al dettaglio delle informazioni richieste.*

* 1. **Presenza di interventi di innovazione sociale o di partecipazione della cittadinanza attiva (citizen engagement).**
  2. **Presenza di un Piano per l’attivazione del processo di scoperta imprenditoriale e per il coinvolgimento degli attori della "Quadrupla Elica".**

# Q. BUDGET E PIANO FINANZIARIO

**Q.1** **Budget dettagliato per categorie di spesa e giustificazione delle spese**.

*Illustrare il budget dell’operazione per la quale è richiesta l’ammissione al contributo finanziario, con la puntuale indicazione del prospetto analitico dei costi.*

***Tab. 1 Budget dettagliato per categoria di spesa***

| **TIPOLOGIA DI SPESA** | | COSTO TOTALE AMMISSIBILE DEL PROGRAMMA DI INVESTIMENTO  (EURO) | CONTRIBUTO RICHIESTO  (EURO)  Intensità di aiuto 50% | COSTI ANNO 1  (EURO) | COSTI ANNO 2  (EURO) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| * **I. Realizzazione ed ammodernamento del Polo** strettamente funzionali alla realizzazione dei programmi di accelerazione e/o di incubazione di cui al presente Avviso | **I.(a) Spese per l’acquisto di macchinari, impianti ed attrezzature e/o servizi informatici** *(entro il 30% del costo totale ammissibile del programma di investimenti)*  *Limitatamente ai costi connessi con il potenziamento di sistemi e soluzioni per l’accesso e la fruizione ai servizi del Polo e l’interazione con i Soggetti Aderenti (es. piattaforme di e-learning, sistemi per video-conference, allestimento spazi per attività di formazione e/o di coworking, apparati per l’accesso ad internet, sistemi e soluzioni di cybersecurity, altro assimilabile);* |  |  |  |  |
| * **II. Animazione del Polo**   finalizzata a favorire collaborazione, condivisione di informazioni, erogazione di servizi specialistici e personalizzati | **II.(b) Spese di personale**  *per animazione, facilitazione, supporto tecnico e ulteriori costi strettamente coerenti con l’attività di animazione di cui al punto I;* |  |  |  |  |
| **II.(c) Spese amministrative**  *di coordinamento, gestione eventi, strumenti ICT, e ulteriori costi strettamente coerenti con l’attività di animazione di cui al punto I* |  |  |  |  |
| * **III. Attività di marketing del Polo**   volta a promuovere la partecipazione di nuove imprese e la visibilità del programma | **III.(b) Spese di personale**  *per comunicazione e relazioni esterne e ulteriori costi strettamente coerenti con l’attività di animazione di cui al punto II* |  |  |  |  |
| **III.(c) Spese amministrative**  *per produzione materiali, campagne digitali, gestione piattaforme, e ulteriori costi strettamente coerenti con l’attività di animazione di cui al punto II* |  |  |  |  |
| * **IV. Gestione delle infrastrutture del Polo**   comprese sedi, coworking, spazi digitali e tecnici necessari allo svolgimento dei programmi | **IV.(b) Spese di personale**  *per presidio tecnico e amministrativo delle infrastrutture, e ulteriori costi strettamente coerenti con l’attività di animazione di cui al punto III* |  |  |  |  |
| **IV.(c) Spese amministrative**  *per locazioni, utenze, manutenzione, software, e ulteriori costi strettamente coerenti con l’attività di animazione di cui al punto III* |  |  |  |  |
| * **V. Organizzazione di formazione e di seminari e di conferenze**   per facilitare condivisione delle conoscenze, networking, cooperazione anche transnazionale | **V.(b) Spese di personale**  *per progettazione e docenza* e ulteriori costi strettamente coerenti con l’attività di animazione di cui al punto IV |  |  |  |  |
| **V.(c)** **Spese amministrative**  *per logistica, iscrizioni, materiali didattici, strumenti digitali* e ulteriori costi strettamente coerenti con l’attività di animazione di cui al punto IV |  |  |  |  |
| * **VI. Spese generali (d)** | **VI. (d) Spese Generali s**trettamente riferite alle attività da II a IV |  |  |  |  |
| * **Dotazione finanziaria riservata alla concessione di aiuti ai soggetti aderenti ex art. 28** | **Riportare valori coerenti con quanto esposto all’interno della successiva Tabella Q5.**  *La quota di budget attribuita alla presente dotazione non concorre al calcolo delle agevolazioni di spettanza del Soggetto Proponente ex art. 27 del RGE.* |  | **n.a.** |  |  |
| * **Dotazione finanziaria riservata alla concessione di aiuti ai soggetti aderenti in regime di *de-minimis*** | **Riportare valori coerenti con quanto esposto all’interno della successiva Tabella Q5**  *La quota di budget attribuita alla presente dotazione non concorre al calcolo delle agevolazioni di spettanza del Soggetto Proponente ex art. 27 del RGE.* |  | **n.a.** |  |  |

**Q.2 SOVVENZIONE ART.28 (4) RGE [MAX 220.000 EUR PER IMPRESA]**

**Tab. 2 – Dettaglio analitico dei servizi di consulenza innovativa ex art. 28(4) RGE – Programma di accelerazione rivolto ai Soggetti Aderenti (MPMI)**

*Compilare la tabella illustrando per ciascuna tipologia di servizio/attività individuata nel programma di accelerazione (da inserire nella colonna “Tipologia di servizio/attività”) proposto i campi richiesti nelle colonne. La tabella riporta esclusivamente a titolo esemplificativo alcune voci, ma il Soggetto Proponente è chiamato a personalizzare la tabella secondo quanto previsto e descritto nel programma di accelerazione (Cfr.* ***punto G****)*

***Numero imprese previste****: \_\_\_\_\_ (inserire il numero complessivo imprese che si stima parteciperà al programma di accelerazione, incluso il numero minimo di imprese richiesto)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tipologia di servizio/attività** | **Durata (ore/giorni)** | **Modalità di erogazione**  **(in presenza/online/mista)** | **Costo unitario per impresa (€)** | **Metodo di stima del costo (\*)** | **Allegato documento a supporto del metodo di stima** |
| *A titolo esemplificativo*  Mentoring imprenditoriale |  |  |  |  |  |
| *A titolo esemplificativo*  Coaching personalizzato |  |  |  |  |  |
| *A titolo esemplificativo*  Supporto alla validazione modello di business |  |  |  |  |  |
| *A titolo esemplificativo*  Test di prodotto/servizio |  |  |  |  |  |
| *A titolo esemplificativo*  Consulenza legale e amministrativa |  |  |  |  |  |
| *A titolo esemplificativo*  Accesso a reti e investitori |  |  |  |  |  |
| *A titolo esemplificativo*  Networking con VC e corporate |  |  |  |  |  |
| Altro (specificare) |  |  |  |  |  |
| **Totale per impresa** |  |  | **[MAX. 220.000 EUR ]** |  |  |

**(\*) TAB Q.2 - Metodo di stima del costo:** Per ciascun servizio/attività elencata, il Soggetto Proponente dovrà indicare il criterio adottato per la determinazione del costo unitario per impresa/team. A titolo esemplificativo, è possibile fare riferimento a uno o più dei seguenti metodi:

* **Benchmark di mercato**: analisi comparativa con offerte analoghe presenti sul mercato (allegare riferimenti e fonti);
* **Esperienze pregresse**: valorizzazione basata su costi storici documentati in progetti simili, specificando l’operazione e il periodo di riferimento;
* **Listini ufficiali/prezziari**: tariffari pubblici, ordini professionali, camerali o fonti ufficiali simili;
* **Gara o selezione competitiva**: qualora i fornitori di servizi siano individuati mediante procedura ad evidenza pubblica o RDO;
* **Preventivi multipli**: comparazione tra almeno tre offerte per il medesimo servizio (da allegare ove disponibile);
* **Altri (specificare)**: ogni altro metodo coerente con i principi di congruità, economicità e trasparenza, da motivare.

**Q.3 SOVVENZIONI IN DE MINIMIS ALLE MPMI CHE COMPLETANO CON SUCCESSO IL PERCORSO DI ACCELERAZIONE (STIMA) -** *(minimo 30% del budget complessivo del progetto nel suo insieme)*

**Tab 3 – Stima “de minimis” imprese accelerate – Programma di accelerazione rivolto ai Soggetti Aderenti (MPMI)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | **Importo stimato per impresa (€)** | | |  | | --- | | **Numero stimato di imprese beneficiarie** | | |  | | --- | | **Importo totale stimato (€)** | | |  | | --- | | **Indicatore di successo del programma associato (Cfr. Punto G)** | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| *[MAX 50.000 EUR]* |  |  |  |

**Q.4. SOVVENZIONE IN DE MINIMIS AI SOGGETTI ADERENTI CHE SI COSTITUISCONO IN ESITO AL PROGRAMMA DI INCUBAZIONE (STIMA)**

**Tab 4- – Stima “de minimis” imprese incubate -Programma di accelerazione rivolto ai Soggetti Aderenti (MPMI)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | **Importo stimato per impresa (€)** | | |  | | --- | | **Numero stimato di imprese beneficiarie** | | |  | | --- | | **Importo totale stimato (€)** | | |  | | --- | | **Indicatore di successo (post-costituzione)** | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| *[MAX 30.000 EUR]* |  |  |  |

**Q.5 TABELLA RIEPILOGATIVA E DI CONTROLLO RISPETTO A QUANTO ESPOSTO AI PUNTI Q2-Q4**

**Tab 5- Riepilogo e controllo**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Programma** | **N. massimo imprese/team serviti** | **Costo totale stimato del programma (€)** | **Costo medio per impresa/team (€) (1)** | **Tetto massimo per impresa/team (€)** | **TOT.** |
| *Accelerazione (art. 28.4 RGE)* |  |  |  | **220.000 €** |  |
| *Accelerazione (de minimis)* |  |  |  | **50.000 €** |  |
| *Incubazione (de minimis)* |  |  |  | **30.000 €** |  |

* + 1. **Nota per il metodo di calcolo del Costo medio**. “**Costo medio**” *= costo totale / n. massimo serviti*.

**Q.6 CRONOPROGRAMMA FINANZIARIO DEGLI INVESTIMENTI.**

*Presentare una tabella dettagliata che mostri la distribuzione temporale delle spese previste per ciascuna fase di attuazione del progetto (WP – Come previsti all’interno del Piano di lavoro), declinandole per categoria di costo ammissibile, suddivisa per mesi. Questo aiuterà a valutare la pianificazione finanziaria del progetto.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fase Progetto** |  | | | **Mese d’avvio** | | | **xx** | | **Durata**  **(in mesi)** | |  | | |
| Articolazione temporale della fase *(mesi)* | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| *inserire WPs come da Piano di lavoro* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Q.7 PIANO DELLE COPERTURE FINANZIARIE**

*Dettagliare le fonti di finanziamento previste per coprire il costo totale del progetto, includendo il contributo richiesto, eventuali cofinanziamenti e altre fonti. Specificare gli importi e le percentuali per ciascuna fonte. Compilare, altresì, il seguente prospetto:*

| **Prospetto “Impieghi/Fonti”** | **Anno 1** | **Anno 2** | **Totale** | **Incidenza % sul totale dell’investimento complessivo** | **Note/commenti** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **IMPIEGHI *(fabbisogni finanziari)*** | | | | | |
| Costo interventi di realizzazione e ammodernamento del Polo di innovazione |  |  |  |  |  |
| * + - *Macchinari* |  |  |  |  |  |
| * + - *Impianti e attrezzature tecnologiche* |  |  |  |  |  |
| * + - *Servizi informatici* |  |  |  |  |  |
| * + - *Altro (specificare)* |  |  |  |  |  |
| * + - *IVA sugli investimenti* |  |  |  |  |  |
| **A - Totale interventi di ammodernamento** |  |  |  |  |  |
| Costo Programma di accelerazione |  |  |  |  |  |
| * + - *Personale* |  |  |  |  |  |
| * + - *Servizi esterni* |  |  |  |  |  |
| * + - *Spese amministrative* |  |  |  |  |  |
| * + - *Impianti, macchinari, attrezzature e sistemi informatici* |  |  |  |  |  |
| * + - *Spese generali* |  |  |  |  |  |
| * + - *Altro (specificare)* |  |  |  |  |  |
| * + - *IVA sugli investimenti* |  |  |  |  |  |
| **B - Totale programma di accelerazione** |  |  |  |  |  |
| Costo Programma di incubazione |  |  |  |  |  |
| * + - *Personale* |  |  |  |  |  |
| * + - *Servizi esterni* |  |  |  |  |  |
| * + - *Spese amministrative* |  |  |  |  |  |
| * + - *Impianti, macchinari, attrezzature e sistemi informatici* |  |  |  |  |  |
| * + - *Spese generali* |  |  |  |  |  |
| * + - *Altro (specificare)* |  |  |  |  |  |
| * + - *IVA sugli investimenti* |  |  |  |  |  |
| **C - Totale programma di incubazione** |  |  |  |  |  |
| **TOTALE FABBISOGNO FINANZIARIO PER PROGRAMMA DI SPESA (A+B+C)** |  |  |  |  |  |
| **FONTI *(coperture finanziarie)*** | | | | | |
| **Contributo pubblico richiesto su Avviso** |  |  |  |  |  |
| **Cofinanziamento proprio:** |  |  |  |  |  |
| * *Incremento Capitale Sociale/Fondo di dotazione* |  |  |  |  |  |
| * *Finanziamento soci* |  |  |  |  |  |
| * *Utilizzo di riserve disponibili* |  |  |  |  |  |
| * *Finanziamento a m/l termine* |  |  |  |  |  |
| * *Finanziamento a breve termine* |  |  |  |  |  |
| **TOTALE COPERTURE FINANZIARIE** |  |  |  |  |  |

**Q.8 Analisi costi-benefici**

*Fornire un'analisi dettagliata dei costi e dei benefici attesi del progetto, sia quantitativi che qualitativi. Dimostrare il rapporto tra l'importo del sostegno, le attività intraprese e il conseguimento degli obiettivi, in linea con il Criterio di valutazione* ***n. 6*** *di cui all’Appendice 1.*

**Q.9 Piano di gestione dei rischi finanziari.**

*Identificare i principali rischi finanziari del progetto e dell'infrastruttura. Descrivere le strategie di mitigazione e i piani di contingenza per ciascun rischio identificato*.

**Q.10 Strategia di ottimizzazione dei costi**

*Descrivere le strategie e le misure previste per ottimizzare i costi operativi e massimizzare l'efficienza nell'uso delle risorse finanziarie, dimostrando una gestione oculata dei fondi pubblici***.**

*[Istruzioni per la compilazione dei* ***punti da Q.8 a Q.10*** *Max. 4 pagine, times new roman 12, interlinea 1,15]*

1. Per “*Track record*” si intende la storia delle attività svolte, ovvero le esperienze precedenti: Di seguito, esclusivamente a titolo esemplificativo si riportano alcuni punti che potrebbe essere utile argomentare a discrezione del soggetto proponente: *Progetti simili o correlati che il soggetto ha gestito o a cui ha partecipato in passato. Risultati ottenuti: Brevetti, innovazioni o altri risultati tangibili derivanti da attività passate. Competenze dimostrate: Capacità specifiche che il soggetto ha sviluppato e dimostrato attraverso le sue attività precedenti nell’accompagnamento alle attività di accelerazione/incubazione e innovazione aperta. Collaborazioni pregresse: Partenariati, reti o collaborazioni stabilite che sono rilevanti per il progetto proposto. Gestione di finanziamenti: Esperienza nella gestione di fondi simili o nella partecipazione a programmi di finanziamento precedenti. Impatto generato: Riconoscimenti: Premi, menzioni o altre forme di riconoscimento ricevute per il lavoro svolto in ambiti pertinenti. Continuità e coerenza: come le attività passate si collegano e supportano il progetto proposto, dimostrando una traiettoria coerente con le attività agevolate dal presente Avviso*. [↑](#footnote-ref-1)
2. *.* [↑](#footnote-ref-2)